

ÅRSREDOVISNING



HSB Brf Berguven i Malmö

2007-05-01 – 2008-04-30



Kallelse

Medlemmarna i HSB:s Bostadsrättsförening Berguven kallas härmed till ordinarie föreningsstämma tisdagen den 23 september 2008 kl 19.00.

Lokal: Söderkullaskolans aula

Anmälan

Inlämnas till fastighetskontoret Söderkullatorget 3, senast måndagen den 15 september.

STYRELSEN

Dagordning

1. Val av ordförande för stämman
2. Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
3. Upprättande av förteckning över närvarande medlemmar
4. Fastställande av dagordningen
5. Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet samt val av rösträknare
6. Fråga om kallelse behörigen skett
7. Styrelsens årsredovisning
8. Revisorernas berättelse
9. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
10. Beslut i anledning av föreningens resultat enligt den fastställda balansräkningen.
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
12. Fråga om arvode till styrelse och revisorer, samt eventuella övriga arvoden.
13. Val av styrelseledamöter och suppleanter
14. Val av revisor/er och suppleant/er
15. Val av valberedning
16. Val av HSB-fullmäktige jämte suppleant till HSB
17. Motion
18. Avslutning
19. Övriga frågor



HSB BOSTADSRÄTTSFÖRENING BERGUVEN I MALMÖ

INBJUDAN

Härmed inbjuds till ni till en enkel måltid efter ordinarie föreningsstämma tisdagen den 23 september 2008 kl. 19.00.

Endast de som förhandsanmäler sig kan påräkna servering.

ANMÄLAN

Inlämnas till fastighetskontoret, Berguvsgatan 4B.
Senast måndagen den 15 september 2007.

Till styrelsen för Brf Berguven
Anmälan till föreningsstämman den 23 september 2008

Jag kommer ensam

Jag kommer i sällskap med make/maka
sammanboende

Jag/vi önskar att delta i måltiden

Läg. Nr Telefon.....

Namn.....

Adress.....

Årsredovisning

för

HSB Bostadsrättsförening Berguven i Malmö.

Styrelsen får härmed avge redovisning för föreningens verksamhet under räkenskapsåret 2007-05-01—2008-04-30.

Förvaltningsberättelse

Föreningens verksamhet

Föreningens verksamhet omfattar förvaltningen av fastigheterna Söderkulla 1 - 4 vilka innehåller 304 st lägenheter, 2 st lokaler.

I fastigheten finns 4 bostadshus med tillsammans 14 trapphus med adresserna Berguvsgatan 2,3,4,6. På Södekullatorget ligger våra 2 lokaler.

Antal garageplatser som hyrs ut uppgår till 110 st och p-platser som hyrs ut uppgår till 119 st.

Föreningens 304 st bostäder fördelar sig enligt följande

22 st 1 r o k

127 st 2 r o k

100 st 3 r o k

47 st 4 r o k

8 st 5 r o k

Föreningens byggnader färdigställdes år 1962.

Total lägenhetsyta 20.323 kvm samt total lokalyta 717 kvm.

Medellägenhetsyta 66,9 kvm.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls den 25 september 2007.

Närvarande var 60 röstberättigade medlemmar.

Styrelsen under verksamhetsåret

Ordförande	Gert Mårtensson	
Vice ordförande	Roland Persson	
Sekreterare	Leif Wellman	
Ledamot	Daniel Kruljac	tom 070925
Ledamot	Gertrud Uhlman	from 070926
Utsedd av HSB	Preben Karlsson	
Suppleant	Julie Mitrovic	
Suppleant	Carl-Magnus Lövgren	tom 070925
Suppleant	Gunilla Nilsson	from 070926
Studieorganisatör	Roland Persson	
Fritidsombud	Roland Persson	
Fritidsombud	Gertrud Uhlman	

I tur att avgå vid kommande ordinarie föreningsstämma är ledamöterna Gert Mårtensson och Leif Wellman och suppleanten Julie Mitrovic. Styrelsen har under året hållit 9 protokollförda sammanträde.

Firmatecknare, två i förening

Gert Mårtensson
Leif Wellman
Roland Persson
Gertrud Uhlman
Kjell Petersson

Revisorer

Ordinarie	Suppleanter
Margareta Sandberg	Eva Ohlsson
Madealaine Strand	

Samt revisor från BoRevision AB, vilken är utsedd av HSB Riksförbund

Valberedning

Karl Boos sammankallande
Gustav Andersson
Bert Lindholm

Representanter i HSB Malmö Fullmäktig

Ordenarie	Suppleant
Gert Mårtensson	Leif Wellman
Roland Persson	

Vicevärd

Har varit Kjell Petersson

Medlemsantalet - lägenhetsöverlåtelser

Vid årets slut var medlemsantalet 340.

Anledningen till att medlemsantalet överstiger antalet bostadsrätter i föreningen är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. HSB Malmö innehar även ett medlemskap i föreningen. Dock skall noteras att vid stämman har en bostadsrätt en röst oavsett antalet innehavare. Antalet lägenhetsöverlåtelser har under året varit 21 st.

Väsentliga händelser under året

Vi har under verksamhetsåret byggt om trädgården mellan 2:an och 4:an till en kostnad av knappt 2 miljoner plus moms. Många medlemmar har uttryckt att dom tycker trädgården har blivit mycket fin.

Ombyggnad och underhållsplan

Vi kommer under nästa verksamhetsår att sätta upp ett staket vid parkeringen framför 3:an till En kostnad av 433.000 kr plus moms.

5 gästparkeringar kommer att anordnas.

Höghusens norra gavlar kommer kvalitén på fogarna att undersökas.

Samtliga radiatorventiler kommer att bytas ut eftersom dom har börjat läcka. Upphandlingen är gjord i samarbete med Duvhöken, Söderkulla och Artistens brf för att kunna pressa priserna.

Årets löpande underhåll

Underhållet av fastigheterna och den tekniska utrustningen genomföres efter en särskild 20-årig underhållsplan som uppdateras årligen.

Aktiviteter

Föreningen bedriver tillsammans med övriga bostadsrättsföreningar inom ABDS fritidsverksamhet genom en särskild fritidskommitté. I fritidskommittén representeras vi av Roland Persson och Gertrud Uhlman. Kommittén anordnar en hel del aktiviteter som t.ex. Luciafest några bussresor och många andra aktiviteter och man ansvarar även för fritidslokalen som ligger på Artistens område närmare bestämt på Berguvsgatan 13. Se särskild "verksamhetsberättelse av fritidsnämnden" som återfinns i slutet av denna verksamhetsberättelse.

Årsavgifter

Årsavgiften har inte höjts under verksamhetsåret.

Avsägelse lägenheter

Ingen avsägelse av någon lägenhet har skett under budgetåret.

Årlig stadgeenlig besiktning

Besiktningen företogs tisdagen den 24 juni av styrelsen och revisorerna. Föreningens fastigheter befanns vara i gott skick.

Förväntad framtida utveckling

Föreningens fastigheter och markområde är i mycket gott skick varför underhållskostnaderna de närmaste åren bedöms bli låga, nästa större underhållskostnad blir stambyte av våra rörledningar som enligt underhållsplanen ligger år 2013. Det är stora kostnader men man gör då på så sätt att man gör en nyinvestering och så skriver man av kostnaderna på rörens livslängd, c:a 40 år.

Ekonomi

Föreningens ekonomi är god därför att vi försöker bedriva en ansvarsfull ekonomisk politik. En särskild eloge till vår visevärd Kjell Petersson som alltid ser till att vi ligger steget före när det gäller reparationer och underhåll.

Ekonomisk ställning och resultat

Resultatet av föreningens verksamhet under året och den ekonomiska ställningen vid årets utgång framgår av efterföljande resultat- och balansräkning.

Femårigt sammandrag

Alla belopp i tusentals kronor

	07/08	06/07	05/06	04/05	03/04
Nettoomsättning	11 139	11 361	10 872	11 007	11 006
Rörelsens kostnader	-12 477	-11 120	-9 329	-10 945	-8 571
Finansiella poster, netto	3	-2	-338	-528	-582
Skatter	-23	-962	-578	-525	-509
Årets resultat	-1 358	-724	627	-991	1 344
Likvida medel & fin. placeringar	3 194	4 334	6 015	13 547	19 541
Skulder till kreditinstitut	3 264	3 564	5 955	13 079	20 749
Fond för yttre underhåll	12 684	13 147	12 862	13 731	12 427
Balansomslutning	20 230	22 802	25 811	32 560	39 282
Fastighetens taxeringsvärde	114 730	114 730	80 103	80 103	80 103

Förslag till resultatdisposition

Till stämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat	717 700
Årets resultat	-1 357 934
Summa	-640 234

Styrelsen föreslår följande disposition:

Uttag ur Fond för yttre underhåll motsvarande årets kostnad	-3 119 289
Överföring till Fond för yttre underhåll enligt underhållsplan	1 904 000
Balanserat resultat	575 055
Summa	-640 234

Förslaget innebär:

Balanserat resultat minskar med	142 645
Fond för yttre underhåll minskar med	1 215 289

jämfört med föregående år.

Styrelsens slutord

Styrelsen vill slutligen rikta ett varmt tack till våra medlemmar för visat förtroende under det gångna verksamhetsåret.

Vi vill samtidigt tacka samtliga anställda inom ABDS för ett välgenomfört arbetsår och ett gott samarbete mellan styrelsen och medlemmarna.

Resultaträkning	Not	2007-05-01 -2008-04-30	2006-05-01 -2007-04-30
Nettoomsättning			
Nettoomsättning	1	11 139 024	11 360 706
Summa nettoomsättning		11 139 024	11 360 706
Rörelsens kostnader			
Drift	2,3	-6 403 607	-6 072 467
Löpande underhåll / reparationer	4	-1 267 799	-993 269
Periodiskt underhåll		-3 119 289	-2 398 638
Avskrivningar	5	-1 686 570	-1 655 535
Summa rörelsens kostnader		-12 477 265	-11 119 909
Bruttoresultat		-1 338 241	240 797
Finansiella poster			
Ränteintäkter		85 840	102 237
Räntekostnader		-136 765	-281 680
Räntebidrag		54 233	177 249
Summa finansiella poster		3 308	-2 194
Resultat efter finansiella poster		-1 334 933	238 603
Inkomstskatt	6	-23 001	-962 427
Årets resultat		-1 357 934	-723 824

Balansräkning	Not	2008-04-30	2007-04-30
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	7	15 671 320	17 357 890
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar	8	706 247	706 247
Summa anläggningstillgångar		16 377 567	18 064 137
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avräkningskonto i HSB Malmö		1 191 246	351 020
Kapitalkonto		0	979 848
Kundfordringar		0	7 255
Övriga kortfristiga fordringar	9	260 188	210 993
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	398 105	185 459
Summa kortfristiga fordringar		1 849 539	1 734 575
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Bunden placering	11	2 000 000	3 000 000
<i>Kassa och bank</i>			
Handkassa		3 000	3 000
Summa omsättningstillgångar		3 852 539	4 737 575
SUMMA TILLGÅNGAR		20 230 106	22 801 712

Balansräkning	Not	2008-04-30	2007-04-30
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	12		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Insatskapital		1 390 500	1 390 500
Fond för yttre underhåll		12 684 461	13 147 099
Summa bundet eget kapital		14 074 961	14 537 599
<i>Ansamlad förlust</i>			
Balanserat resultat		717 700	978 887
Årets resultat		-1 357 934	-723 824
Summa ansamlad förlust		-640 234	255 063
Summa eget kapital		13 434 727	14 792 662
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	13	2 963 969	3 263 969
Kortfristiga skulder			
Kortfristig del av långfristig skuld	13	300 000	300 000
Leverantörsskulder		490 404	1 047 456
Fond för inre underhåll	14	1 951 994	1 926 154
Skatteskulder		703 406	1 114 107
Mervärdeskatteskuld		19 290	5 082
Övriga kortfristiga skulder		0	230
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	366 316	352 052
Summa kortfristiga skulder		3 831 410	4 745 081
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		20 230 106	22 801 712
Ställda säkerheter			
	16		
<i>För egna skulder och avsättningar</i>			
Pantbrev i fastighet		11 190 800	11 190 800
Ansvarsförbindelser			
HSB Malmö	17	9 306	5 311

Tilläggsupplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

Redovisningsprinciper

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges. Periodisering av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.

Noter

1 Nettoomsättning

	2007-05-01 -2008-04-30	2006-05-01 -2007-04-30
Årsavgifter bostäder	9 706 603	9 657 576
Hysesintäkter bostäder	7 020	21 166
Hysesintäkter övriga objekt	936 287	919 236
Balkonger	785 330	785 580
Årets avsättning inre fond	-364 556	-364 556
Övriga intäkter	68 340	341 704
	11 139 024	11 360 706

2 Drift

	2007-05-01 -2008-04-30	2006-05-01 -2007-04-30
Hissbesiktning	11 720	13 835
Obligatoriska besiktningar	4 178	0
Serviceavtal	30 626	15 227
Elavgift	567 737	564 039
Uppvärmning	1 926 147	1 793 901
Vatten	557 541	549 726
Renhållning	187 404	115 640
Fastighetsförsäkring	98 366	94 844
Kabel-TV	220 092	178 925
Fastighetsskatt *	241 749	393 912
Kommunal fastighetsavgift	121 600	0
Fastighetsskötsel	1 230 992	1 230 998
Städ	400 867	385 174
Advokat-och rättegångskostnad	14 564	13 544
Inkasso	8 625	0
Konsultarvoden	42 000	0
Gemensam utdebitering	11 112	0
Bolina/Bredband	1 508	3 252
Revisionsarvode BoRevision AB	15 975	15 388
Administrativ förvaltning, HSB Malmö	250 540	245 461
Administrativ förvaltning, utöver avtal	5 528	3 425
Underhållsplan	23 422	0
Driftsuppföljning	14 042	16 750
Korttidsinventarier	0	888
Kontorsmateriel och trycksaker	9 789	13 393
Telefon	10 806	11 164
Bojour	30 527	29 334
Medlemsavgift HSB	76 500	76 500
Löner, ersättningar och soc avgifter (se not 3)	191 855	199 655
Utbildning	6 050	0
Stämma	16 810	11 871
Styrelse	17 535	7 674
Fritidsverksamhet	6 120	0
Överlåtelseavgifter	18 398	21 635
Pantförskrivningsavgifter	26 084	50 036
Övriga kostnader **	6 798	16 276
	6 403 607	6 072 467

* Underlaget för fastighetsskatten är det frysta taxeringsvärde som gällde för år 2006 med undantag an lokaldelen. Skattesatsen under år 2007 är 0,4% för bostadslägenheter, 1,0% för lokaler. Kommunal avgift för 2008 är 1200 kronor per lägenhet eller 0,4% av ny taxeringsvärde.

** Består av kostnader för postbefodran, aviavgift mm.

3 Förtroendevalda och personalkostnader

	2007-05-01 -2008-04-30	2006-05-01 -2007-04-30
Styrelsearvode		
Revisorer	81 300	80 100
Valberedning	24 390	24 000
Övriga arvode förtroendevalda	6 067	5 989
Övriga arvode ej förtroendevalda	49 224	46 474
Bilersättningar	0	2 000
Sociala avgifter	870	305
	30 004	40 787
	191 855	199 655

4 Löpande underhåll / reparationer

	2007-05-01 -2008-04-30	2006-05-01 -2007-04-30
Löpande underhåll / reparationer	828 744	959 136
Material i löpande underhåll	45 680	34 133
Löpande underhåll av gemensamma utrymmen	29 000	0
Löpande underhåll tvättutrustning	48 357	0
Löpande underhåll ventilation	10 278	0
Löpande underhåll av hissar	217 419	0
Löpande underhåll av markytor	20 767	0
Löpande underhåll av garage och p-platser	37 500	0
Försäkringsskador	30 054	0
	1 267 799	993 269

5 Avskrivningar

Anläggningar skrivs av enligt plan över den förväntade ekonomiska livslängden.

	2007-05-01 -2008-04-30	2006-05-01 -2007-04-30
Avskrivning byggnader	222 820	217 385
Avskrivning balkonger	567 700	542 100
Avskrivning miljöhus	59 150	59 150
Avskrivning övrig ombyggnad	749 400	749 400
Avskrivning lokaler	87 500	87 500
	1 686 570	1 655 535

6 Inkomstskatt

Beskattningen av bostadsrättsföreningen sker enligt regler för bostadsrättsföreningar. Underlag för inkomstskatt är skattepliktiga kapitalintäkter minskat med eventuellt utnyttjade underskott från tidigare år. Underlaget beskattas med 28 % inkomstskatt.

7 Byggnader och mark

	Anskaffnings- värde	Akkumulerad avskrivning/ nedskrivning	Årets avskrivning	Avskrivnings- period	P/R	Bokfört värde 2008-04-30
Ursprunglig byggnad	13 084 780	-7 742 210	-222 820	1962-2026	P	5 119 750
Balkonger	11 500 000	-4 444 200	-567 700	1998-2017	P	6 488 100
Lokaler	875 000	-437 500	-87 500	2003-2012	R	350 000
Miljöhus	2 366 000	-118 300	-59 150	2006-2045	R	2 188 550
Ombyggnad	13 850 000	-12 742 000	-692 500	1990-2009	R	415 500
Bredband	320 500	-320 500	0	2001-2005	R	0
Låssystem	569 000	-56 900	-56 900	2007-2016	R	455 200
Mark	654 220					654 220
Byggnader och mark	43 219 500	-25 861 610	-1 686 570			15 671 320

P- Progressiv avskrivning

R- Rak avskrivning

	2008-04-30	2007-04-30
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärde	42 565 280	41 996 280
Inköp	0	569 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	42 565 280	42 565 280
Akkumulerade avskrivningar		
Ingående avskrivningar	-25 861 610	-24 206 075
Årets avskrivningar	-1 686 570	-1 655 535
Utgående ackumulerade avskrivningar	-27 548 180	-25 861 610
Mark		
Ingående värde mark	654 220	654 220
Utgående värde mark	654 220	654 220
Utgående redovisat värde	15 671 320	17 357 890
Taxeringsvärden byggnader	87 128 000	87 128 000
Taxeringsvärden mark	27 602 000	27 602 000
	114 730 000	114 730 000

Brandförsäkringsvärde: Fullvärde

Värdeår: 1962

8 Andelar

	2008-04-30	2007-04-30
Andel i HSB Malmö	500	500
Andel i Fonus	200	200
Andelar ABDS	705 547	705 547
	706 247	706 247

9 Övriga kortfristiga fordringar

	2008-04-30	2007-04-30
Avräknings skatter, skattekonto	260 188	210 993

10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2008-04-30	2007-04-30
Upplupen kommunal avgift	243 200	0
Förutbetalad försäkring	72 841	72 239
Förutbetalad kabel-TV	34 846	34 165
Upplupna ränteintäkter	5 808	14 267
Upplupna räntebidrag	1 620	23 651
Övr förutb kostn, uppl intäkter	39 790	41 137
	398 105	185 459

11 Bunden placering

Föreningen har placerat nedanstående belopp hos HSB Malmö.

		2008-04-30	2007-04-30
Löptid 2007-03-21--2007-06-20	Räntesats 3,16%	0	3 000 000
Löptid 2008-04-16--2008-07-16	Räntesats 4,63%	2 000 000	0
		2 000 000	3 000 000

12 Förändring av eget kapital

	Inbetalda Fond - yttre insatser	Balanserat underhåll	Balanserat resultat	Utgående resultat
Belopp vid årets ingång	1 390 500	13 147 099	978 887	-723 824
Disp. efter stämmobeslut		-462 638	-261 187	723 824
Årets resultat				-1 357 934
Belopp vid årets utgång	1 390 500	12 684 461	717 700	-1 357 934

13 Skulder till kreditinstitut

Kreditgivare	Räntor	Kapital- skuld	Justeras	Amortering fn per år
SEB	4,02%	3 263 969	2009-05-26	300 000
		3 263 969		300 000

Total skuld till kreditinstitut är 3 263 969 kronor. Denna består av en långfristig skuld på 2 963 969 kronor och en kortfristig skuld på 300 000 kronor. Beräknad amortering de kommande fem åren är 300 000 kronor per år. Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 1 763 969 kronor.

14 Fond för inre underhåll

	2008-04-30	2007-04-30
Ingående saldo	1 926 154	1 800 913
Årets avsättning	364 556	364 556
Uttag under året	-338 716	-239 315
	1 951 994	1 926 154

15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2008-04-30	2007-04-30
Upplupen extern revisor	15 975	15 388
Upplupen elkostnad	47 875	14 232
Upplupen värmekostnad	174 678	0
Upplupen renhållningskostnad	3 875	3 934
Upplupna räntekostnader-lån	21 869	23 879
Upplupen fastighetsskötsel	102 044	294 619
	366 316	352 052

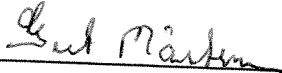
16 Ställda säkerheter

	2008-04-30	2007-04-30
För skulder till kreditinstitut:		
Uttagna pantbrev	26 308 800	26 308 800
varav i eget förvar	-15 118 000	-15 118 000
	11 190 800	11 190 800


17 Ansvarsförbindelse


Ansvarsförbindelse till HSB Malmö avser obetalda årsavgifter vid bokslutstillfället vilka vid konstaterad förlust kommer att kostnadsföras i nästa verksamhetsårs bokslut.


Malmö den 24/06 2008


Gert Mårtensson


Getrud Uhlmann

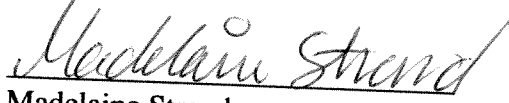

Leif Wellman

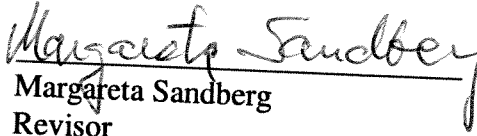

Roland Persson

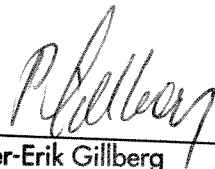

Preben Karlsson

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats den 24/6 2008.


Madelaine Strand
Revisor


Margareta Sandberg
Revisor


Per-Erik Gillberg
BoRevision AB
Utsedd av HSB Riksförbund

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i
HSB BRF BERGUVEN I MALMÖ
Org.nr 746000-5312

Vi har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning i HSB BRF BERGUVEN I MALMÖ för räkenskapsåret 2007-05-01 - 2008-04-30. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av årsredovisningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som styrelsen gjort när de upprättat årsredovisningen samt att utvärdera den samlade informationen i årsredovisningen. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

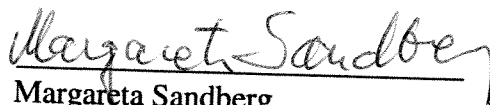
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningslagens övriga delar.

Vi tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen, behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

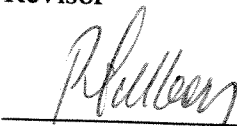
Malmö den 24/6 2008



Madelaine Strand
Revisor



Margareta Sandberg
Revisor



Per-Erik Gillberg

BoRevision AB
Utsedd av HSB Riksförbund

Verksamhetsberättelse för söderkulla fritidskommitté för tiden 2007 05 01- 2008 04 30

Fritidskommitténs ledamöter under tiden 2007 05 01-2008 04 30

Ordförande Arne Jönsson
Sekreterare Birgitta Ekberg
Kassör Bo Parmvi
Ledamot Roland Person
Ledamot Gunnel Fridh
Ledamot Agneta Hamberg
Ledamot Daniel Kruljac 070501-071023
Ledamot Laila Fridh 070501-071023
Ledamot Gertrud Ullman 071023-080430
Ledamot Rikard Lindskog 071023-080430

Mötesverksamheten

Fritidskommittén har under verksamhetsåret haft 7 st protokollförda möten.

Ekonomi

Fritidskommittén har under året erhållit ett anslag på 20 kronor per lägenhet från samtliga fyra föreningar i förvaltningen.

Aktiviteter

Fritidskommittén arrangerade den 3 juni den vanliga tipsrundan (en tradition numera). Där bjöd vi på korv och kaffe/läsk med kaka för de som deltog på tipsrundan. Där fanns även loppis-försäljning. Cirka 170 vuxna och barn deltog. Vi i fritidskommittén tyckte det var ett trevligt och lyckat arrangemang. Vi önskar bara att fler skulle vilja delta.

Årets teaterresa gick av stapeln den 11 augusti. En buss kom och hämtade oss på Söderkulla vid 16-tiden för att köra oss till Råå värdshus där vi intog en middag i lugn och ro. Sedan åkte vi vidare till Fredriksdals teater i Hälsingborg för att titta på föreställningen ”Den stora premiären”. 40 personer deltog i arrangemanget som var mycket uppskattat, framför allt hade vi tur med vädret.

Det har blivit mycket populärt med shoppingresor. Av den anledningen arrangerade vi en höstresa till Tyskland. Den 6 oktober kl.07.00 åkte vi med full buss till Puttgarden och var åter på Söderkulla 19.00 med en busslast nöjda resenärer.

Den 17 november hade kommittén bokat en bussresa till Ullared. Något färre deltagare i på resan i år men ändå 31 st nöjda resenärer som kom tillbaka med lite mindre pengar i plånboken, men med mycket varor i bagaget, förhoppningsvis?

Den 13 december hade vi, det som också blivit en tradition, luciafirandet på skolan. Där bjöd vi på glögg, pepparkakor och godis, julmust till barnen. Ungdomarna och lärarna sjöng och spelade luciasånger, ett mycket uppskattat arrangemang.

Den 19 april -07 var det en ny bussresa, denna gång till Heiligenhafen i Tyskland, också som en shoppingresa. C:a 45 st följde med på resan. Resan började 07.00 på lördagsmorgonen och hem kom vi c:a 19.00 med en fullastad buss och nöjda resenärer.

Motionsgymnastiken

För damer ledd av Inger Görtz har som vanligt varit mycket välbesökt.
Om ni är intresserad? Kolla anslagstavlan i trappan.

Promenadgruppen

Samlas varje måndag, vår som höst och tar en promenad.
Man samlas klockan 18.00 på Söderkullatorget och tar en promenad på c:a 1 timme.

Motionslokalen Berguvsgatan 13

Motionslokalen har varit stängd under hösten och våren dels på grund av att det har varit en del klagomål (oväsen), dels av att lokalen har blivit renoverad och det har även investerats i nya maskiner. Vi i kommittén har haft många förfrågningar när den ska öppnas igen? När den öppnas så hoppas vi i kommittén att den blir riktig uppskattad, och att man verkligen är rädd om både lokal och maskiner. Så en uppmaning lämna lokalen i det skick som ni själva skulle vilja komma in i.

Myntförening

Är man intresserad av gamla mynt så finns det en myntförening som träffas regelbundet i våra lokaler. Kassören heter Gert Wilén, tfn: 94 74 29.

Canasta

Om man är intresserad av kortspel och då speciellt canasta, så finns Sveriges pensionärers riksförbunds canastasektion i våra lokaler.
De träffas varje torsdag mellan 9.00-15.30 på Tornfalksgatan 1h.
Ordförande: Karl-Erik Bellander, tfn: 91 01 97

Biljard

Det spelas biljard på Berguvsgatan 1h ingång gårdssidan varje onsdag mellan 16-19
Om man är intresserad, gå ner och prata med Egon Olsson eller ring honom på tfn: 969923

Besiktning

Fritidskommittén har besiktat samtliga fritidslokaler inom förvaltningsområdet och funnit dessa i bra skick.

Slutord

Vi inom Söderkulla Fritidskommitté vill tacka för visat förtroende och vi hoppas att våra aktiviteter är till glädje och nytta.


Det vore dock önskvärt att fler tog tillfälle att träffa sina grannar under trevliga former genom att delta på våra aktiviteter.

Malmö den 19 maj 2008

Söderkulla fritidskommittén


Arne Jönsson


Bo Parmvi


Agneta Hamberg


Rikard Lindskog


Birgitta Ekberg


Gertrud Ullman


Gunnel Fridh


Roland Persson

Malmö 080626

Motion till styrelsen på Bergsven i Malmö

Baksidan på 3 an har vi två ställe med bänkar
och bord, där skulle vi vilja ha något skydd.

Anna-Greta Kristiansson Kaj-Britt Birkmark

Göran Hamn

Rona Olsson

Maria Sjöbom

Lillemor Jönsson

Svar till motion angående skydd till bänkarna på baksidan av 3:an.

Styrelsen vill i anledning av motionen anföra följande.

Styrelsen har vid genomgång av motionen funnit att den är fullt berättigad. Kostnaden är dessutom marginell.

Mot bakgrund av detta föreslår styrelsen årsstämman att besluta

Att tillstyrka motionärernas önskemål.

Malmö 280408.

Motiken inför årsstämman.

På grund av att det är
svårt att rengöra forktumlaren.

Föreslår jag att det installeras
Centraldam sugare i Svart skugor.
Tror att det renigare och inte
så mycket damm.

Tack för ordet

Eloy Andersson Lgh 152

Svar till motion angående installation av centraldammsugare.

Styrelsen vill i anledning av motionen anföra följande.

Styrelsen har vid genomgång av motionen funnit att motionen är berättigad men menar att orkar man inte ta en borste och göra rent efter sig så orkar man heller inte använda en centraldammsugare. Kostnaden för en installation av en centraldammsugare i våra 4 fastighetskroppar beräknas till styvt 100.000 kr plus moms. Styrelsen anser att kostnaderna blir för stora för den minimala användningen. Styrelsen kan emellertid förbinda sig att schemalägga rengöringen av torktumlarna på så sätt att en vaktmästare gör en grundlig rengöring av torktumlarna två gånger om året.

Mot bakgrund av detta föreslår styrelsen årsstämman att besluta

Att avslå motionärens begäran.

ORDLISTA

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen, som i text förklarar verksamheten och kompletterar den information som lämnas i årsredovisningens övriga delar, kallas förvaltningsberättelse. Förvaltningsberättelsen talar bl a om vilka som haft uppdrag i föreningen, väsentliga händelser som har inträffat under det gångna räkenskapsåret och efter dess slut, förväntad framtida utveckling samt förslag till disposition av vinst eller förlust. Övriga delar av årsredovisningen är resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys och noter som i siffror visar verksamheten.

Resultaträkning

Visar i sammandrag räkenskapsårets samtliga intäkter och kostnader. I resultaträkningen kan man utläsa vilken typ av intäkter och kostnader som förekommit under räkenskapsåret. Genom att intäkter och kostnader summeras visar resultaträkningen hur verksamheten har förändrat kapitalet, vilket kommer fram i posten ”årets resultat”.

Intäkt /nettoomsättning

En intäkt är en periodiserad inkomst, dvs. inkomst med hänsyn till den tidsperiod under vilken inkomsten har upparbetats eller blivit intjänad.

Kostnader

Värdet av de resurser som förbrukats, till skillnad från en utgift som avser anskaffning av resurser. Kostnad brukar definieras som en periodiserad utgift.

Årets resultat

Den sista raden i resultaträkningen som visar skillnaden mellan redovisade intäkter och kostnader. Motsvarande uppgift finns i balansräkningen i noten till rubriken ”Eget kapital”.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning på balansdagen, uttryckt i samtliga tillgångar, avsättningar och skulder samt eget kapital.

Tillgång

En tillgång är en resurs i form av byggnader, mark, aktier, likvida medel (kontanter) och dylikt som kontrolleras (ägs) av föreningen vid räkenskapsårets utgång till följd av inträffade händelser och som förväntas innebära ekonomiska eller andra fördelar i framtiden.

Anläggningstillgång

Tillgång som är avsedd för stadigvarande bruk eller innehav. Således är det avsikten med innehavet, och inte tillgångens natur, som är avgörande för klassificeringen av tillgången. Med stadigvarande avses, vad gäller maskiner, inventarier m.m., att tillgångens ekonomiska livslängd uppgår till lägst tre år. De viktigaste anläggningstillgångarna är föreningens byggnader och mark.

Omsättningstillgång

Med omsättningstillgång avses tillgång som inte är anläggningstillgång, dvs. inte är avsedd för stadigvarande bruk eller innehav.

Avräkningskonto HSB Malmö

Behållningen på detta konto utgör föreningens kassamedel som förvaltas av HSB Malmö. HSB Malmö betalar ränta till bostadsrättsföreningen på dessa medel.

Fordringar

Fordringar delas upp på kortfristiga och långfristiga. Kortfristiga fordringar är fordringar som förfaller inom ett år. Motsatsen, långfristiga fordringar, utgör således fordringar som förfaller efter mer än ett år.

Förutbetalad kostnad och upplupen intäkt

Utgifter som blivit fakturerade och bokförts under året men som avser kommande år. Sådana utgifter bokförs som fordran (förutbetalda kostnader) i bokslutet för att kostnadsföras först nästa år. Intäkt som avser räntor m.m. som härrör till räkenskapsåret men ännu ej bokförts. Exempel är intäktsräntor som ofta betalas ut vid årsskifte och då utgör en upplupen intäkt i balansräkningen för föreningar med brutet räkenskapsår.

Eget kapital

Är skillnaden mellan tillgångar och skulder. Om föreningens skulder är större än tillgångarna innebär det att eget kapital är negativt.

Avsättning

Som avsättning upptas förpliktelse som är ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de skall infrias. Detta till skillnad från poster som redovisas som skulder, som i princip är säkra med avseende på såväl belopp som tidpunkt för infriande.

Fond för yttre underhåll

Enligt normalstadgarna skall avsättning ske enligt antagen underhållsplan. Saknas underhållsplan skall avsättning ske med 0,3% av byggkostnaden för föreningens hus.

Fond för inre underhåll

Det framgår av stadgarna om fond för inre underhåll skall bildas. Fondbeloppet enligt balansräkningen utvisar den sammanlagda behållningen av samtliga bostadsrätters tillgodohavande. Specifikation av fondens fördelning på respektive lägenhet redovisas minst en gång om året till varje bostadsrättshavare.

Skuld

En skuld är en befintlig förpliktelse som förväntas föranleda ett utflöde av resurser. Förpliktelsen har sin grund i redan inträffade händelser. Skulder är i princip säkra till sitt belopp och tidpunkten för infriande, till skillnad från poster som redovisas som avsättningar. Skulder delas upp på kortfristiga och långfristiga. Kortfristiga skulder är skulder som förfaller inom ett år. Motsatsen, långfristiga skulder, utgör således skulder som förfaller efter mer än ett år.

Upplupen kostnad och förutbetalad intäkt

Kostnad för t ex varor och tjänster som avser redovisningsperioden men där faktura ännu inte erhållits. Ett annat exempel är skuld till personalen för inarbetad semester. Sådana kostnader bokförs som upplupna kostnader i balansräkningen. Förutbetalad intäkt är fakturering eller inbetalning som bokförts under året men som avser varor eller tjänster som ännu inte levererats. Beloppet bokförs som skuld i bokslutet för att

Balansomslutning

Är summan på vardera sidan av en balansräkning. Tillgångs- och skuldsidans summor är lika stora. intäktsföras kommande år.

Ställda säkerheter

Avser här de säkerheter, pantbrev/fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Ansvarsförbindelser

Förpliktelser – som t ex borgensförbindelse eller avtalsenligt åtagande (föreningsavgäld) – som inte redovisas som skuld eller avsättning men som på balansdagen är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de skall infrias. Det kan också vara möjliga förpliktelser, dvs. det är osäkert om det förekommer en förpliktelse eller ej.

Föreningsavgäld

För att tillgodose nödvändig kapitalbildning inom HSB-föreningen skall bostadsrättsföreningen erlægga avgäld enligt avtal. Avgälden utgår med sammanlagt 2,5% av produktionskostnaden för föreningens hus och erläggs under en tjuogaårsperiod. Ännu ej erlagd avgäld redovisas under ansvarsförbindelser.

Noter

Innehåller upplysningar som är relevant för förståelsen av balans- och resultaträkningen. Noterna innehåller uppgifter om taxeringsvärden, anläggningstillgångar, förändring av eget kapital, medelantal anställda m m

Räkenskapsår

Är den period som en årsredovisning omfattar och utgörs normalt av 12 månader. Om räkenskapsåret inte motsvarar kalenderåret, föreligger ett s.k. brutet räkenskapsår.

Periodisering

Fördelning av utgifter och inkomster till den period då resursen förbrukats (kostnad) eller då prestationen utförts (intäkt). Syfte med periodiseringen är att beräkna ett ekonomiskt resultat för redovisningsperioden.

Årsredovisningen är framställd av HSB Malmö i samarbete med bostadsrättsföreningen, enligt tecknat förvaltningsavtal med bostadsrättsföreningens styrelse.

HSB Malmö bistår bostadsrättsföreningar – även andra än HSB bostadsrättsföreningar – och fastighetsbolag med heltäckande ekonomisk, administrativ och teknisk förvaltning genom bl a löpande bokföring, upprättande av årsredovisning, långtidskalkyl, årsbudget, likviditetsbudget och underhållsplan enligt Repab.

HSB Malmö ek för, HSB Turning Torso, 211 15 Malmö, tfn 040-35 77 00.